

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
Протокол № 1 от «18» января 2024г.
На заседании студенческого совета
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
Протокол № 1 от «16» января 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ»

О.В. Васильева
Приказ № 7 от «18» января 2024г.

ПОРЯДОК

приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации (статья 55);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 915 от 20.10.2022 г. «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ №457 от 02.09.2020 г.»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 767 от 13.10.2023 г. «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ №457 от 02.09.2020 г.»;
- Федеральным законом от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в БПОУ «Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджета Омской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджета Омской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Омской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

4. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет Приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом настоящим Порядком.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в образовательную организацию

1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является Директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается Директором.

4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии 55Л01 №0000655, регистрационный № 33-п, выданной 02 февраля 2015г. Министерством образования Омской области бессрочно; Приложение №1 и Приложение №2 к лицензии 55Л01 №0000655, регистрационный № 33-п, выданной 02 февраля 2015г. на осуществление образовательной деятельности.

2. Техникум в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) www.omskpu14, а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательного учреждения и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в БПОУ «Усть-Заостровский СТ»;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень профессий (специальностей), по которым образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная, очно-заочная) и Распоряжением Министерства Образования Омской области «Об установлении контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям в 2024 году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (Приложение №1);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;
информацию о формах проведения вступительных испытаний;
особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ОВЗ;
информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой профессии (специальности), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджета Омской области по каждой профессии (специальности), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой профессии (специальности) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума www.pu14omsk.ru в разделе «Абитуриенту» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии (специальности) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия образовательного учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (телефоны приемной комиссии Техникума 8-3812-99-72-72, Филиала «Кормиловский» 8-(3817)-02-14-48 и раздела на официальном сайте Техникум (Абитуриенту) для ответов на обращения, связанные с приемом в БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

IV. Прием документов от поступающих

1. Прием в образовательное учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в образовательное учреждение на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

(далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11.02.1993г. №4462-1 перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2. При необходимости создание специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ОВЗ – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ОВЗ, требующие создание указанных условий.

3. Поступающие помимо вышеуказанных документов, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

5. В заявлении (Приложение №2) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:
согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и другими документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

Техникум берет с поступающих (родителей, законных представителей) письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение №3).

6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Техникум;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 1 раздела IV настоящего Порядка.

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- посредством электронной почты Техникума post@uzst.omskportal.ru или электронной информационной системы Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- с использованием функционала ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные муниципальные органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из следующих способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 1.

7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего Порядка.

8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

Прием на обучение в Техникум по всем образовательным программам, формам обучения проводится без вступительных испытаний.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прием на обучение в Техникум по всем образовательным программам, формам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится без вступительных испытаний.

VII. Зачисление в образовательную организацию.

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 25 августа 2024 года**.

2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директор Техникума издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень

указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

Зачисленные в состав обучающихся техникума обязаны в срок до 01 сентября предоставить секретарю учебной части медицинскую справку о допуске к занятиям по физической культуре с указанием медицинской группы (основная или специальная).

4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Омской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

5. Преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется следующим категориям граждан.

5.1 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.2 Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

5.3 Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5.4 Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5.5 Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

5.6 Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

5.7 Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

5.8 Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

5.9 Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не

менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

5.10 Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

5.11 Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

5.12 Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

5.13 Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

5.14 Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

5.15 Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

5.16 Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

5.17 Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5.18 Дети лиц, указанных в пунктах 5.14-5.17 настоящего порядка;

5.19 Дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

5.20 Дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам по наибольшему показателю среднего балла.

7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении

9. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в

соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

При равенстве среднего балла и результатов учета индивидуальных достижений в первую очередь зачисляется абитуриент первым подавший документы в приемную комиссию.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приложение № 35
к распоряжению Министерства
образования Омской области
от 05.12.2023 № 4442

КОНТРОЛЬНЫЕ ЦИФРЫ

приема на обучение по профессиям, специальностям за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в 2024 году в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования

№ п/п	Код специальности (профессии)	Наименование специальности (профессии)	Численность приема студентов по формам обучения, человек		
			очная	очно-заочная	заочная
1	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	50	0	0
2	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	50	0	0
Итого			100	0	0

Директору
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
О.В. Васильевой

от _____
(Фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон _____

Число, месяц, год рождения		
СНИЛС		
Документ, удостоверяющий личность паспорт		
серия	номер	дата выдачи
Кем выдан		
Проживающего (ей) по адресу		Почтовый индекс
Область		Район
Город, село		
Улица	дом	Кв
Телефон дом./моб.		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по профессии **23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей**
Форма обучения очная.

Образование:

Основное общее , среднее общее , среднее профессиональное

Аттестат / диплом _____
(номер, серия аттестата/диплома)

дата выдачи аттестата _____

Иностранный язык изучал: английский немецкий французский

Общежитие: **нуждаюсь** ; **не нуждаюсь**

Среднее профессиональное образование получаю впервые _____
(подпись)

Я, ознакомлен (а) с копиями (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / _____ /;
(подпись)

- с лицензией БПОУ «Усть-Заостровский СТ» на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней / _____ /;
(подпись)

- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к нему / _____ /;
(подпись)

- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся / _____ /;
(подпись)

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации / _____ /.
(подпись)

«___» _____ 2024г.

/ _____ /
(подпись)

Директору
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
О.В. Васильевой

от _____
(Фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон _____

Число, месяц, год рождения		
СНИЛС		
Документ, удостоверяющий личность паспорт		
Серия	номер	дата выдачи
Кем выдан		
Проживающего (ей) по адресу		Почтовый индекс
Область		Район
Город, село		
Улица		ДОМ
		КВ
Телефон дом./моб.		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по профессии **35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

Форма обучения очная.

Образование:

Основное общее , среднее общее , среднее профессиональное

Аттестат / диплом _____

(номер, серия аттестата/диплома)

дата выдачи аттестата _____

Иностранный язык изучал: английский немецкий французский

Общежитие: **нуждаюсь** ; **не нуждаюсь**

Среднее профессиональное образование получаю впервые _____

(подпись)

Я, ознакомлен (а) с копиями (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / _____/;

(подпись)

- с лицензией БПОУ «Усть-Заостровский СТ» на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней / _____/;

(подпись)

- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к нему / _____/;

(подпись)

- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся / _____/;

(подпись)

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации / _____/.

(подпись)

«__» _____ 2024г.

/ _____/
(подпись)

Форма согласия на обработку персональных данных совершеннолетнего обучающегося

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность (паспорт) серия _____ № _____,
выдан

_____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

(далее – Обучающийся) свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие БПОУ «Усть-Заостровский СТ» (далее – Учреждение) зарегистрированному по адресу: 644552, Омская область, Омский район, с. Усть-Заостровка, ул. Учебная д 5 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

1. Общие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, СНИЛС, гражданство, реквизиты свидетельства о рождении, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации, фактического места жительства.

2. Информация об образовании: заявление о приеме, дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении, форма получения образования/обучения, класс/группа, образовательные программы и результаты их освоения, посещаемость, информация об участии и результатах участия в мероприятиях (олимпиады, конкурсы, соревнования и т.д.), окончание образовательной организации (дата, основание, реквизиты документа об окончании), реквизиты документа об образовании/обучении/квалификации (при наличии); для Обучающихся по программам среднего профессионального образования: специальность, участие в совместных проектах с работодателем, трудоустройство.

3. Информация о внеурочной деятельности: участие в мероприятиях, самостоятельные занятия.

Отметьте знаком **V** свое согласие / несогласие на обработку следующих данных:

4. Информация о трудной жизненной ситуации.

Предоставляемые сведения	Согласен	Не согласен
Категория трудной жизненной ситуации		

5. Информация о здоровье Обучающегося:

Предоставляемые сведения	Согласен	Не согласен
Данные о состоянии здоровья: группа состояния здоровья, медицинская группа для занятия физической культурой		
Инвалидность: группа инвалидности, срок действия группы инвалидности, причины инвалидности		
Наличие потребности в адаптированной программе обучения		
Наличие потребности в длительном лечении		

Цели обработки персональных данных Обучающегося:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– реализация деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– внесение сведений об Обучающемся и Представителях Обучающегося в информационные системы, обеспечивающие деятельность системы образования Омской области, государственную информационную систему Омской области «Региональный сегмент единой

федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам» для персонализированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в рамках единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

– размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Обучающегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения.

Персональные данные Обучающегося передаются Учреждением в:

– Министерство образования Омской области, расположенное по адресу г. Омск, ул. Красный Путь, д. 5;

– Казенное учреждение Омской области «Региональный информационно-аналитический центр системы образования», расположенное по адресу г. Омск, ул. Куйбышева, д. 69;

– Главное управление информационных технологий и связи Омской области, расположенное по адресу г. Омск, ул. Красный Путь, д. 109;

– Министерство образования и науки Российской Федерации, расположенное по адресу г. Москва ул. Тверская, д. 11;

– Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, расположенное по адресу г. Москва ул. Тверская, д. 7.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания. Персональные данные Обучающегося подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Персональные данные Обучающегося уничтожаются:

– по достижению целей обработки персональных данных Обучающегося;

– на основании письменного обращения Обучающегося с требованием о прекращении обработки персональных данных Обучающегося.

Обучающийся по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Обучающегося.

« ____ » _____ 2024 г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Форма согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество мамы/папы/законного представителя)

документ, удостоверяющий личность (паспорт) серия _____ № _____,
выдан _____,

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

я, и _____,
(фамилия, имя, отчество папы/мамы)

документ, удостоверяющий личность (паспорт) серия _____ № _____,
выдан _____,

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

действующий (ая/ие) от себя (далее – Представитель Обучающегося) и от имени
несовершеннолетнего ребенка (далее – Обучающийся):

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

документ, удостоверяющий личность Обучающегося (паспорт) серия _____ № _____,
выдан _____,

(кем и когда)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____,

на основании _____,

(заполняется для Представителя Обучающегося, не являющегося родителем, - реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

свободно, своей волей и в своем интересе даю (даем) свое согласие БПОУ «Усть-Заостровский СТ» (далее – Учреждение), зарегистрированному по адресу: 644552, Омская область, Омский район, с. Усть-Заостровка, ул. Учебная, д 5 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

1. Персональные данные Представителей Обучающегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, СНИЛС, гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; для законного представителя, не являющегося родителем, – документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку.

2. Персональные данные Обучающегося:

2.1. Общие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, СНИЛС, гражданство, реквизиты свидетельства о рождении, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации, фактического места жительства.

2.2. Информация об образовании: заявление о приеме, дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении, форма получения образования/обучения, класс/группа, образовательные программы и результаты их освоения, посещаемость, информация об участии и результатах участия в мероприятиях (олимпиады, конкурсы, соревнования и т.д.), окончание образовательной организации (дата, основание, реквизиты документа об окончании), реквизиты документа об образовании/обучении/квалификации (при наличии).

2.3. Информация о внеурочной деятельности: участие в мероприятиях, самостоятельные занятия.

Отметьте знаком **V** свое согласие / несогласие на обработку следующих данных:

2.4. Информация о трудной жизненной ситуации.

Предоставляемые сведения	Согласен	Не согласен
Категория трудной жизненной ситуации		

2.5. Информация о здоровье Обучающегося:

Предоставляемые сведения	Согласен	Не согласен
Данные о состоянии здоровья: группа состояния здоровья, медицинская группа для занятия физической культурой		
Инвалидность: группа инвалидности, срок действия группы инвалидности, причины инвалидности		
Наличие потребности в адаптированной программе обучения		
Наличие потребности в длительном лечении		

Цели обработки персональных данных Обучающегося и Представителей Обучающегося:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– реализация деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– внесение сведений об Обучающемся и Представителях Обучающегося в информационные системы, обеспечивающие деятельность системы образования Омской области, государственную информационную систему Омской области «Региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам» для персонализированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в рамках единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

– размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Обучающегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения.

Персональные данные Обучающегося и Представителей Обучающегося передаются Учреждением в:

– Министерство образования Омской области, расположенное по адресу г. Омск, ул. Красный Путь, д. 5;

– Казенное учреждение Омской области «Региональный информационно-аналитический центр системы образования», расположенное по адресу г. Омск, ул. Куйбышева, д. 69;

– Главное управление информационных технологий и связи Омской области, расположенное по адресу г. Омск, ул. Красный Путь, д. 109;

– Министерство образования и науки Российской Федерации, расположенное по адресу г. Москва ул. Тверская, д. 11;

– Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, расположенное по адресу г. Москва ул. Тверская, д. 7.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания. Персональные данные Обучающегося и Представителей Обучающегося подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Персональные данные Обучающегося и Представителей Обучающегося уничтожаются:

– по достижению целей обработки персональных данных Обучающегося;

– на основании письменного обращения Представителя Обучающегося с требованием о прекращении обработки персональных данных Обучающегося.

Представитель Обучающегося по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Обучающегося.

« ____ » _____ 2024 г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)