

ПРИНЯТО

На заседании Общего собрания  
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
Протокол № \_\_ от «\_\_» февраля 2023г.

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета  
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
Протокол № 2 от «16» февраля 2023г.

На заседании студенческого совета  
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
Протокол № 2 от «\_\_» февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
\_\_\_\_\_ О.В. Васильева  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» февраля 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации самостоятельной работы обучающихся БПОУ «Усть-Заостровский СТ»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Положение определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, планирование, формы организации и её учет.

1.3. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), *самостоятельную работу*, выполнение курсового проекта (работы), выполнение индивидуального проекта, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

1.4. Самостоятельная работа студента является важнейшей составляющей учебного процесса и позволяет формировать знания, умения и навыки студентов в рамках учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов (далее МДК), профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО, развивать интерес к творческой работе, а также направлять способности студентов на решение учебных, производственных и научных задач.

1.5. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности, соответствующих личностных результатов;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.6. В зависимости от места и времени проведения различают следующие виды СРС:

- аудиторная самостоятельная работа по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу (далее дисциплина, модуль, МДК);
- внеаудиторная самостоятельная работа, в т.ч. проектная деятельность обучающихся.

## 2. Условия организации и формы самостоятельной работы обучающихся, направленной на формирование компетенций, личностных результатов

2.1. Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- мотивация получения знаний и формирования профессиональной компетентности;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

2.2. Самостоятельная деятельность обучающихся определяется содержанием учебных предметов/дисциплин, профессионального модуля и степенью подготовленности обучающихся.

2.3. Самостоятельная работа студентов может включать следующие формы самостоятельной деятельности:

\*для овладения знаниями:

- работа с текстом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;

\*для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);
- составление аннотированного каталога литературы по теме/проблеме;
- составление терминологического словаря по теме;
- составление тематического портфолио;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, презентаций;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- анализ современного опыта в профессиональной сфере;

\*для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- подготовка индивидуальных, курсовых проектов (работ);
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые Техникумом.

2.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемых учебных предметов/дисциплин, профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

2.5. Аудиторная СРС под руководством и контролем преподавателя:

- на практических занятиях;
- на лабораторных занятиях;
- на семинарских занятиях;
- на практике (учебной, производственной, преддипломной);
- на консультациях.

2.6. Внеаудиторная СРС без преподавателя:

- подготовка к аудиторным занятиям;
- изучение теоретического материала;

- выполнение индивидуальных проектов;
- просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей;
- подготовка к олимпиаде, конференции.

### **3. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы**

3.1. Техникум, исходя из установленных объемов максимальной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы студентов по каждому учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

Преподаватель эмпирически определяет затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи из расчета уровня знаний и умений обучающихся.

По совокупности затрачиваемых усилий и в зависимости от трудоемкости выполняемых заданий, определяется количество часов на выполнение каждого задания по самостоятельной работе. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по каждой теме и в целом по учебному предмету/дисциплине.

3.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит свое отражение:

- в учебном плане – в целом, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждому учебному предмету/дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных предметов/дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

3.3. При разработке рабочей программы по учебному предмету/дисциплине, профессиональному модулю, при планировании самостоятельной работы студентов преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме / разделу, которые выносятся на самостоятельную работу.

На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

- методические рекомендации по организации и методическому сопровождению самостоятельной работы студентов по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю).

3.4. Преподаватель отмечает выполнение заданий по СРС в журнале СРС на учебную группу. После окончания обучения журнал сдается в учебную часть и хранится 1 год.

### **4. Организация самостоятельной работы**

4.1. Организацию самостоятельной работы обеспечивают: учебный отдел Техникума, преподаватели Техникума, библиотека.

#### **4.1.1 Учебный отдел:**

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе;
- информирует о нормативных документах и рекомендациях Министерства просвещения России;
- оказывает методическую помощь преподавателям в организации самостоятельной работы;
- контролирует качество методического сопровождения и организацию самостоятельной работы студентов.

#### **4.1.2. Преподаватели:**

- информируют студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы;
- осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы студентов в рамках учебного предмета/дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;

- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

#### 4.1.3. Библиотека:

- оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий;  
- проводит консультации по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами.

4.2. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

### **5. Деятельность студентов по формированию и развитию навыков в учебной самостоятельной работе**

5.1. В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

5.2. Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с ФГОС СПО по данному предмету/дисциплине;
- самостоятельно планировать внеаудиторную самостоятельную работу;
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по учебному предмету/дисциплине;
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии со сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Студент может:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- использовать для самостоятельной работы учебно-методические пособия сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

### **6. Контроль результатов самостоятельной работы студентов**

6.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу по учебному предмету/дисциплине / профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением продукта творческой деятельности.

6.2. Для контроля самостоятельной работы студентов могут быть использованы разнообразные формы, методы и технологии контроля.

Формы: тестирование, самоотчет, презентации, кейсы, защита творческих работ, контрольные работы и др.;

Методы контроля: семинарские занятия, зачеты, коллоквиумы, лабораторные работы, практические работы, собеседование, экзамены;

Технологии контроля: оценка, портфолио, самооценка и др.

6.3. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общеучебных умений;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

6.4. Результаты контроля самостоятельной работы студентов должны учитываться при осуществлении итогового контроля по предмету/дисциплине.