

РАССМОТРЕНО
на заседании Общего собрания
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
Протокол № 1 от «15» февраля 2023г.
ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
Протокол № 2 от «16» февраля 2023г.
На заседании студенческого совета
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
Протокол № __ от «__» февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
_____ О.В. Васильева
Приказ № 45 от «22» февраля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной деятельности обучающихся БПОУ «Усть-Заостровский СТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации проектной деятельности обучающихся в бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утверждённым приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса, способствует повышению качества образования, демократизации стиля общения преподавателей и студентов.

1.4. Проектная деятельность обучающихся способствует развитию самостоятельных исследовательских умений, творческих способностей и логического мышления, интегрирует знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает их к решению конкретных жизненно важных проблем.

1.5. Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности студентов, обучающихся по ФГОС СОО и ФГОС СПО.

1.6. Проект (индивидуальный проект) выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин.

1.7. Проект выполняется в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

1.8. Защита проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы мониторинга образовательных достижений.

1.9. Выполнение проекта обязательно для каждого обучающегося.

2. Цели и задачи проектной деятельности

2.1. Целью проектной деятельности является создание условий для формирования исследовательских умений студентов, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Задачами проектной деятельности являются:

- развитие творческих способностей, познавательной активности, интереса к обучению и коммуникативной и информационной компетенции;
- развитие способности к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- развитие исследовательских умений, проектного мышления;

- формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности, ориентированных на профессиональный образ будущего.

3. Организация и содержание проектной деятельности

3.1. Для организации проектной деятельности каждый преподаватель определяет тематику проектов по своей дисциплине (от 5 до 10 тем).

3.2. Темы проектов рассматриваются на заседаниях МО и утверждаются приказом директора техникума.

3.3. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий конкретный проект.

3.4. Темы проектов могут предлагаться как преподавателями, так и обучающимися. Тема, предложенная обучающимся, согласуется преподавателем.

3.5. Проект может быть групповым или индивидуальным.

3.6. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

3.7. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

3.8. Проект обучающиеся предъявляют по окончании обучения по учебной дисциплине.

3.9. Защита проекта проходит в соответствии с графиком выполнения проекта: на первом этапе обучающиеся защищают свои проекты на уровне учебных групп; лучшие проекты рекомендуются для участия в научно-практической конференции обучающихся техникума.

3.10. Этапы работы над проектом:

- поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
- работа над проектом, оформление письменного отчета в виде реферата;
- публичная защита проекта

3.11. Презентация индивидуального учебного проекта может проходить в форме:

- мультимедийная презентация;
- защита научно-исследовательской работы;
- доклад;
- стендовая презентация;
- слайд-шоу
- и др.

3.12. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии

3.13. Методический совет техникума проводит семинары для преподавателей по проектной деятельности и осуществляет консультативную помощь.

4. Требования к оформлению проекта

4.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.

4.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

4.2.1. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

- устанавливается цель работы; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

- завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

4.2.2. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

4.2.3. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

4.3. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.

- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

4.4. Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 8 - 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

4.5. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

4.6. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому

номеру источника в списке литературы).

4.7. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5. Критерии оценки проекта

5.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырех критериев:

- *способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем (познавательные действия)*, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- *сформированность предметных знаний и способов действий*, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- *сформированность регулятивных действий*, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- *сформированность коммуникативных действий*, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

5.2. С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности. (Приложение 1).

5.3. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

- такая оценка выставлена по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий); сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;

- ни один из обязательных элементов проекта не дает оснований для иного решения

5.4. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

- такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
- даны ответы на вопросы.

5.5. По каждому из критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. (Приложение 1).

6. Классификация проектов

- **Социально - ориентированный проект** нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио-материалы.

- **Исследовательский проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

- **Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

- **Творческий проект** предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, видеофильмы и др.

- **Конструкторский проект** - материальный объект, макет, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

7. Функциональные обязанности участников проектной деятельности

7.1. Функции администрации техникума включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
- определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- контроль за распределением нагрузки преподавателей - руководителей проектов;
- организация и проведение научно-практической конференции обучающихся.

7.2. Функции преподавателя, руководителя проекта

- проведение консультаций с участниками проектов;
- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- формирование проектных групп и контроль за осуществлением начального периода проектной подготовки;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности; осуществление общего контроля за проектной деятельностью.

7.3. Функции библиотекаря:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы библиотеки с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей медиатеки, выхода в Интернет.

8. Права и ответственность сторон

8.1 Руководитель (преподаватель) проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

8.2. Руководитель (преподаватель) проекта имеет право:

- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в колледже информационные ресурсы;
- обращаться к заместителю директора по учебной работе колледжа в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана проекта.

8.3. Обучающийся должен:

- выбрать тему проекта;
- посещать консультации и занятия по проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе.

8.4 Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- использовать для выполнения проекта ресурсы техникума.

9. Контроль выполнения проектов

9.1 Ответственность за выполнение индивидуальных проектов возлагается на руководителей проектов, которые в конце учебного года отчитываются на МК о выполнении индивидуальных проектов обучающимися.

9.2 Контроль и организация работы по проектам возлагается на методиста, заместителя директора по учебной работе в соответствии с должностными обязанностями.

Критерии оценивания проектов

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем (познавательные действия)	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/ апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания
Предметные результаты	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; Некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно

Коммуникативные действия	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно
--------------------------	---	--	--

Оценка защиты проекта

Критерий	Оценка (в баллах)
Качество доклада	1 - доклад зачитывается 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом 5 - доклад производит очень хорошее впечатление
Качество ответов на вопросы	1 - нет четкости ответов на большинство вопросов 2 - ответы на большинство вопросов 3 - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано
Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
Оформление демонстрационного материала	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии 3 - к демонстрационному материалу нет претензий

Отметка за выполнение проекта

Уровень	Оценка	Количество баллов
Базовый	«удовлетворительно»	14 - 17
Повышенный	«хорошо»	18 - 22
	«отлично»	23 - 26

Документация

1. Для обучающихся

Индивидуальный план выполнения проекта

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

2. Для преподавателя - руководителя проекта

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись

3. Рецензия по каждому проекту.

4. Руководитель проекта готовит рецензию за выполненную работу до начала защиты проекта

Основные моменты календарного планирования работы над проектами

№	Содержание работ	Сроки
Вводный этап		
1	Установочное занятие: цели, задачи проектных работ. Основной замысел, примерная тематика и жанры проекта.	
2	Стендовая информация о проектной работе.	
3	Выдача письменных рекомендаций будущим авторам (темы, требования, сроки, график консультаций и пр.)	
4	Консультации по выбору тематики и жанров учебных проектов. Формулирование основных идей.	
5	Формирование проектных групп, оформление заявок на существование проекта.	
6	Обсуждение идей будущих проектов. Составление индивидуальных планов работы над проектами.	
7	Утверждение тематики проектов и индивидуальных планов работы над проектами.	
Поисковый этап.		
8	Сбор и систематизация материалов в соответствии с идеей и жанром работы, подбор иллюстраций.	
9	Организационно - консультативное занятие: промежуточные отчёты обучающихся (презентация идей будущих проектов и сообщение о ходе работ).	
10	Индивидуальные и групповые консультации по правилам и оформлению проектных работ.	
11	Регулярные консультации по содержанию проектов, помощь в систематизации и обобщении материала.	
Обобщающий этап.		
12	Оформление результатов проектной деятельности.	
13	Консультативное занятие по подготовке к защите проектов.	
14	Доработка проектов с учётом замечаний и предложений.	
15	Подготовка к публичной защите проектов: <ul style="list-style-type: none"> • Определение даты и места. Выпуск распоряжения о порядке защиты и составе аудитории (включая независимую экспертную комиссию). Определение программы публичной защиты, распределение заданий временным творческим группам (медиаподдержка, подготовка аудитории, фото-, видеосъёмка и пр.). <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка аудитории. • Стендовая информация о мероприятии. • Подготовка раздаточных материалов бланков оценки проектных работ. 	
16	Координационное совещание лиц, ответственных за	

	проведение мероприятия.	
Заключительный этап		
17	Публичная защита проектов. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы	
Итоговый этап.		
18	Распоряжение по результатам проектной деятельности (благодарности участникам, назначение ответственных за обобщение материала).	
19	Обобщение материала. Оформление отчётов о выполненной работе.	